

## วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดขอนแก่น

“Do's and Don'ts พฤติกรรมตามจริยธรรมสำหรับผู้ปฏิบัติงานในวิทยาลัย” เพื่อลดพฤติกรรมสีเทาและ  
เป็นแนวทางในการปฏิบัติตนทางจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ 2569

**“จรรยาบรรณ** หมายถึง **ประมวลความประพฤติ**  
**ที่ผู้ประกอบอาชีพการงานแต่ละอย่างกำหนดขึ้น**  
**เพื่อรักษาและส่งเสริมเกียรติคุณชื่อเสียงและฐานะของสมาชิก**  
**จริยธรรม** หมายถึง **ธรรมที่เป็นข้อประพฤติปฏิบัติ หรือ ศีลธรรม”**

**จรรยาบรรณ** คำว่า จรรยา เป็นคำนาม หมายถึง ความประพฤติ กิริยาที่ควรประพฤติในหมู่คณะ เช่น จรรยาแพทย์ เรามักนิยมใช้คำว่า จรรยา ในความหมายที่ดี เช่น มีจรรยา หมายถึงมีความประพฤติที่ดี

**จริยธรรม** คำว่า จริย- อ่านว่า จะ-ริ-ยะ เป็นคำนาม หมายถึง ความประพฤติ กิริยาที่ควรประพฤติ ใช้ในคำสมาส เช่น จริยศึกษา หมายความว่า การศึกษาเกี่ยวกับความเจริญงอกงามในทางความประพฤติและการปฏิบัติตนเพื่อให้อยู่ในแนวทางของศีลธรรมและวัฒนธรรม หรืออย่างคำสมาสว่า จริยศาสตร์ ก็จะหมายถึง ปรัชญาสาขาหนึ่งที่ว่าด้วยการแสวงหาความดีสูงสุดของชีวิตมนุษย์ แสวงหาเกณฑ์ในการตัดสินความประพฤติของมนุษย์ว่าอย่างไรถูกไม่ถูก ดี-ไม่ดี ควร-ไม่ควร และ พิจารณาปัญหาเรื่องสถานภาพของค่าทางศีลธรรมด้วย

### จริยธรรมสำหรับผู้ปฏิบัติงานในวิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดขอนแก่น

จริยธรรมสำหรับผู้ปฏิบัติงานในสถาบัน มีดังต่อไปนี้

- (๑) ปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบตามที่ได้รับมอบหมาย
- (๒) รักษาและปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศของสถาบัน และส่วนงาน มติสภาสถาบัน มติคณะกรรมการบริหารสถาบัน และมติของส่วนงาน รวมถึงข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด
- (๓) รักษาไว้ซึ่งความสามัคคีขององค์กร
- (๔) พัฒนาตนเองอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้สามารถปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- (๕) เคารพและไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น
- (๖) เคารพต่อหลักความเสมอภาค
- (๗) เคารพเสรีภาพทางวิชาการและเสรีภาพในการแสดงความคิดเห็นของผู้อื่น
- (๘) ไม่ล่วงละเมิดทางเพศผู้อื่น
- (๙) ใช้สอยทรัพย์สินขององค์กรอย่างคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด
- (๑๐) อุทิศตนในการปฏิบัติหน้าที่
- (๑๑) ดำรงไว้ซึ่งชื่อเสียงและเกียรติภูมิของสถาบัน

ให้ถือว่าจรรยาบรรณตามข้อบังคับสถาบันพระบรมราชชนก ว่าด้วยจรรยาบรรณของบุคลากร และอาจารย์เป็นจริยธรรมตามข้อบังคับนี้ด้วย

“Do’s and Don’ts พฤติกรรมตามจริยธรรมสำหรับผู้ปฏิบัติงานในวิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดขอนแก่น”

จริยธรรมสำหรับผู้ปฏิบัติงาน ในวิทยาลัยฯ	พฤติกรรมตามจริยธรรมที่ควรปฏิบัติ (Do's)	พฤติกรรมตามจริยธรรมที่ไม่ควรปฏิบัติ Don'ts
<p>ข้อ 1.</p> <p>ปฏิบัติงานด้วยความ รับผิดชอบตามที่ได้รับ มอบหมาย</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. พึงปฏิบัติหน้าที่อย่างตรงไปตรงมาด้วยความถูกต้อง ตามกฎหมายกำหนดและศีลธรรมอันดี ของประชาชน</li> <li>2. มีจิตสำนึกที่ถูกต้องในการปฏิบัติหน้าที่โดยมีความม สุจริตและมีความพร้อมที่จะรับผิดชอบ ต่อผลของการ ปฏิบัติงานเมื่อเกิดข้อผิดพลาดหรือข้อบกพร่องขึ้น ต้อง รับผิดชอบต่อผู้เกี่ยวข้องและแจ้งให้หัวหน้าส่วน ราชการ ทราบโดยพลัน</li> <li>3. ใช้ดุลพินิจและตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรู้ ความเชี่ยวชาญ และความสามารถ ที่ปฏิบัติในวิชาชีพ ตรงไปตรงมา ปราศจากอคติส่วนตัว ตามข้อมูล หลักฐานและความเหมาะสมแล้วแต่กรณี</li> <li>4. ปฏิบัติหน้าที่โดยซื่อสัตย์สุจริต ปฏิบัติตรงไปตรงมา ใช้ ความระมัดระวังในการปฏิบัติหน้าที่ หลีกเลี่ยงหรือการ ใช้ช่องว่างทางกฎหมายเพื่อแสวงหาผลประโยชน์เพื่อ ตนเอง เครือญาติหรือพวกพ้อง หรือการบริการทาง วิชาการแก่สังคมหรือให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนไม่ ถูกต้องหรือบิดเบือนจากข้อมูล</li> <li>5. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบต่อค่านึงถึง ผลกระทบทางสังคม สิ่งแวดล้อม สิทธิมนุษยชน คักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ และสิทธิเสรีภาพของบุคคล</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ใช้ตำแหน่งของตนแสวงหาผลประโยชน์โดยการรับ ผลประโยชน์ต่าง ๆ ไม่ว่าจะเป็นทรัพย์สิน ของขวัญ การ ให้บริการหรือการรับบริการ หรือสิ่งอื่นใดในลักษณะ เดียวกัน และผลจากการรับผลประโยชน์ต่าง ๆ นั้น อาจ ส่งผลต่อการตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่</li> <li>2. ใช้ตำแหน่งหรืออำนาจหน้าที่ในการเป็นผู้บังคับบัญชา สั่ง การให้ผู้อื่นบังคับบัญชาต้องใช้เวลา ราชการหรือทรัพย์สิน ของราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตน</li> <li>3. จงใจละเว้นหน้าที่ที่ควรกระทำอันเกี่ยวกับการปฏิบัติ ราชการอื่นโดยมิชอบ โดยปิดบังข้อมูล หรือข้อเท็จจริงอัน เป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม</li> <li>4. ขัดขวางหรือแทรกแซงการตรวจสอบของหน่วยงานที่มี หน้าที่ตรวจสอบตามกฎหมาย หรือประชาชนต้องให้ความ ร่วมมือกับหน่วยงานที่มีหน้าที่ตรวจสอบตามกฎหมาย หรือประชาชนในการตรวจสอบ โดยให้ข้อมูลที่เป็นจริง และครบถ้วน เมื่อได้รับคำร้องขอในการตรวจสอบ</li> <li>5. แสดงพฤติกรรมซึ่งมีนัยเป็นการแสวงหาประโยชน์โดยมิ ชอบ</li> <li>6. หาทางปฏิเสธ บ้ายเบี่ยง เกี่ยงงอน ในการปฏิบัติหน้าที่ และการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนที่มาขอรับ บริการ</li> <li>7. ปฏิเสธความรับผิดชอบต่อหรือปิดความรับผิดชอบต่อตนไป ให้ผู้อื่น เมื่อเกิดความบกพร่องหรือผิดพลาดในการ ปฏิบัติงานขึ้น</li> <li>8. หาทางปฏิเสธการตรวจสอบของบุคคลหรือหน่วยงานที่มี หน้าที่ตรวจสอบ</li> </ol>
<p>ข้อ 2.</p> <p>รักษาและปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ ของราชการ สถาบัน คณะฯ วิทยาลัยฯ ตลอดจนมติต่างๆ ที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบต่อ ความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส ตรวจสอบได้</li> <li>2. มีจิตสำนึกที่ดีและตระหนักในหน้าที่ของผู้จัดบริการ สาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนและประเทศชาติ</li> <li>3. ปฏิบัติหน้าที่ราชการตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศของสถาบัน และส่วนงาน มติสภาสถาบัน มติ คณะกรรมการบริหารสถาบัน และมติของส่วนงาน รวม ตลอดจนมติต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด</li> <li>4. ปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งผู้บังคับบัญชาโดยชอบด้วย กฎหมายของหน่วยงานให้ถูกต้อง รวดเร็ว โปร่งใสและ เที่ยงธรรม ตรงไปตรงมา เพื่อประโยชน์ส่วนรวม</li> <li>5. ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรม ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับของทางราชการ โดยปราศจาก ผลประโยชน์ทับซ้อนในองค์กรทุกรูปแบบ และกล้า คัดค้านคำสั่งที่ไม่ถูกต้องชอบธรรม</li> <li>6. ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดมั่นหลักคุณธรรม จริยธรรม และ ศีลธรรมอันดีของประชาชน และยืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง</li> <li>7. ปฏิบัติต่อบุคลากรภายใต้กรอบกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานของ สบข.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. อาศัยช่องว่างทางกฎหมายเพื่อเอื้อต่อการกระทำผิด ระเบียบแบบแผนของทางราชการ</li> <li>2. ปฏิบัติตามคำสั่ง คำขอร้อง คำขู่หรืออิทธิพลใดๆ ในการชัก จูงให้กระทำความผิดหรือกระทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้องชอบธรรม</li> <li>3. ปฏิบัติหน้าที่โดยหวังเพียงผลงานหรือเพียงเพื่อให้งานเสร็จ โดยไม่คำนึงถึงผลกระทบหรือความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น</li> <li>4. ปฏิเสธ ละเลย หรือเพิกเฉยในการแก้ไขปัญหาความ เตือดร้อนหรือเบาเหตุทุกขให้แก่ประชาชน</li> </ol>

จริยธรรมสำหรับผู้ปฏิบัติงาน ในวิทยาลัยฯ	พฤติกรรมตามจริยธรรมที่ควรปฏิบัติ (Do's)	พฤติกรรมตามจริยธรรมที่ไม่ควรปฏิบัติ Don'ts
<b>ข้อ 3</b> <b>รักษาไว้ซึ่งความสามัคคีของ องค์กร</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมอันก่อให้เกิดประโยชน์ส่วนรวมแก่ประเทศชาติ</li> <li>2. ปฏิบัติหน้าที่โดยมีความเสียสละ และมีจิตสาธารณะในการปฏิบัติหน้าที่อำนวยความสะดวกแก่ประชาชนและไม่กระทำการแสวงหาผลประโยชน์แก่ส่วนตนหรือผู้อื่น</li> <li>3. ไม่จำกัดความเป็นอิสระหรือความแตกต่างทางความคิด เพศ เชื้อชาติ ศาสนา การเมืองหรือเรื่องอื่นใด ทั้งนี้พึงหลีกเลี่ยงการแสดงความคิดเห็นที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งหรือแตกแยก</li> <li>4. เปิดโอกาสให้บุคลากรมีช่องทางสื่อสาร เสนอแนะ และร้องทุกข์ เกี่ยวกับการทำงาน ซึ่งข้อเสนอต่าง ๆ จะ ได้รับการพิจารณาและกำหนดวิธีการแก้ไข เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ทุกฝ่าย และสร้างความสัมพันธ์อันดีในการทำงานร่วม</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. แสวงหาผลประโยชน์เพื่อตนเองหรือผู้อื่น หรือให้ผู้อื่นอาศัยอำนาจ หน้าที่ของตนเองเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ทางตรงและทางอ้อม</li> <li>2. เรียกรับหรือยอมรับ หรือให้ผู้อื่นเรียกรับหรือยอมรับ เงินหรือทรัพย์สินแทนตนหรือญาติของตน ในขณะที่ปฏิบัติหน้าที่ที่ไม่ควรจะเกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่หรือไม่ก็ตาม ซึ่งอาจสร้าง แรงจูงใจในการตัดสินใจไม่เป็นธรรม</li> <li>3. นำความสัมพันธ์ส่วนตัวที่มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ให้แก่พวกพ้องหรือเครือญาติมาประกอบการใช้ดุลพินิจให้เป็นคุณหรือเป็นโทษแก่บุคคลนั้นหรือปฏิบัติต่อบุคคลนั้นต่างบุคคลอื่น หรือเพราะชอบหรือชัง</li> </ol>
<b>ข้อ 4</b> <b>พัฒนาดตนเองอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ อย่างมีประสิทธิภาพ และ ประสิทธิผล</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ปฏิบัติหน้าที่โดยมุ่งเน้นถึงประสิทธิภาพและประสิทธิผลของงานให้เกิดประโยชน์สูงสุด และเป็นธรรมแก่หน่วยงานของรัฐ</li> <li>2. ใช้ความรู้ ความสามารถ ทักษะ ความเชี่ยวชาญในการปฏิบัติงานด้านพัฒนาบุคลากร ให้การศึกษา ส่งเสริมวิชาการและวิชาชีพ ด้านการสอน ด้านงานวิจัย ให้บริการทางวิชาการ ให้เกิดผลสัมฤทธิ์ ของงานสูงสุดตามมาตรฐานแห่งวิชาชีพ</li> <li>3. พัฒนาองค์ความรู้ด้านวิทยาศาสตร์ด้านสุขภาพและเทคโนโลยีให้มีมาตรฐานและคุณภาพทางวิชาการเรียนรู้ทันต่อเหตุการณ์และปรับตัวให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นอยู่เสมอ</li> <li>4. สนับสนุนและส่งเสริมให้มีการฝึกอบรม แลกเปลี่ยนความรู้ เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถของบุคลากรอย่างทั่วถึง สร้างความมั่นคงในอาชีพ และให้โอกาสในการเจริญก้าวหน้าตามศักยภาพของแต่ละคน</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ไม่พัฒนาและรักษามาตรฐานการทำงานที่ดี ให้เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ สามารถใช้เทคโนโลยีใช้ในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อให้เกิดการบูรณาการสิ่งใหม่ก่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็ว ทันเวลา และมีคุณภาพ</li> </ol>
<b>ข้อ 5</b> <b>เคารพและไม่ละเมิดทรัพย์สิน ทางปัญญาของผู้อื่น</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ปฏิบัติหน้าที่ให้สอดคล้องกับกฎหมาย ข้อบังคับ และข้อผูกพันตามสัญญาที่เกี่ยวกับสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา</li> <li>2. ดูแลรักษางานอันเป็นทรัพย์สินทางปัญญาของคณะฯ / สถาบัน และไม่นำทรัพย์สินทางปัญญาดังกล่าวไปใช้ หรือให้บุคคลอื่น ใช้โดยมิได้รับอนุญาต</li> <li>3. เคารพสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น ไม่ละเมิดหรือนำผลงานของผู้อื่นไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน เว้นแต่ได้รับ อนุญาต หรือให้ค่าตอบแทนแก่เจ้าของผลงาน</li> <li>4. ผลงานที่บุคลากรได้สร้างสรรค์ หรือที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติหน้าที่ให้ถือเป็นทรัพย์สินทางปัญญาของคณะฯ / สถาบัน และเมื่อพ้นสภาพจากการเป็นบุคลากรแล้ว จะต้องส่งมอบทรัพย์สินทางปัญญาดังกล่าวคืนให้คณะฯ/วิทยาลัย ไม่ว่าจะ เป็นข้อมูลที่เก็บไว้ใน รูปแบบใด</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. เปิดเผยข้อมูลภายใน หรือความลับทางราชการให้กับบุคคลอื่น โดยมิได้รับอนุญาต และใช้ข้อมูลความลับทางราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตน</li> <li>2. บุคลากรไม่ส่งมอบผลงาน หรือลิขสิทธิ์ อันเกิดจากการปฏิบัติงานตามหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมายจากคณะฯ/วิทยาลัย ผลงาน หรือส่วนประกอบของผลงาน หรือข้อมูลหรือองค์ประกอบใด ๆ ในการสร้างสรรค์ผลงานเหล่านั้น ถือเป็นลิขสิทธิ์ของคณะฯ/วิทยาลัย ให้กับคณะฯ/วิทยาลัย</li> <li>3. นำเอาผลงาน หรือทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่นไม่ว่าทั้งหมด หรือบางส่วนไปใช้งานโดยไม่ได้รับอนุญาตจากเจ้าของผลงาน</li> </ol>

จริยธรรมสำหรับผู้ปฏิบัติงาน ในวิทยาลัยฯ	พฤติกรรมตามจริยธรรมที่ควรปฏิบัติ (Do's)	พฤติกรรมตามจริยธรรมที่ไม่ควรปฏิบัติ Don'ts
<b>ข้อ 6</b> <b>เคารพต่อหลักความเสมอภาค</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ให้การศึกษา ส่งเสริมความรู้ทางวิชาการและวิชาชีพ ข้อมูลข่าวสารอย่างครบถ้วนแก่บัณฑิตและ ประชาชน อย่างเสมอภาค</li> <li>2. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยใจบริการ สุภาพ มีน้ำใจ เอื้ออาทร ด้วย ความเสมอภาค โปร่งใสเป็นธรรม รวดเร็วและถูกต้อง</li> <li>3. ไม่กระทำการใด ๆ หรือไม่สนับสนุนกิจการที่ละเมิดสิทธิมนุษยชน</li> <li>4. ให้ความรู้ความเข้าใจในหลักสิทธิมนุษยชนแก่บุคลากร เพื่อนำไปเป็นส่วนหนึ่งในการปฏิบัติงาน</li> <li>5. จัดให้มีช่องทางการสื่อสาร เพื่อให้หรือผู้ที่เชื่อว่าสิทธิของตนถูกละเมิดหรือได้รับการปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม สามารถร้องเรียนต่อคณะฯ/ วิทยาลัย และคำร้องเรียนพึง ได้รับการเอาใจใส่และดำเนินการอย่างเป็นธรรม</li> <li>6. ส่งเสริมความเท่าเทียมกันในการจ้างแรงงาน ไม่เลือกปฏิบัติ ไม่กีดกันด้วยเหตุทางเพศ สีผิว เชื้อชาติ ศาสนา อายุ ความพิการ หรือสถานะอื่นใดที่ไม่ได้เกี่ยวข้อง โดยตรงกับการปฏิบัติงาน</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ปฏิบัติด้วยความไม่เสมอภาค ไม่เป็นธรรม และเลือกปฏิบัติ</li> <li>2. กระทำการบรรจุ แต่งตั้ง เลื่อนข้าราชการ พนักงานราชการ ไม่เท่าเทียมกันโดยไม่ให้ออกาสผู้มีคุณสมบัติ</li> </ol>
<b>ข้อ 7</b> <b>เคารพเสรีภาพทางวิชาการ และเสรีภาพในการแสดงความคิดเห็นของผู้อื่น</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. การถ่ายทอดความรู้ ความเข้าใจ และการแสดงออกซึ่งความคิดเห็น ผ่านทางบทความวิชาการ และนำเสนอ ประเด็นทางสังคมผ่านสื่อต่าง ๆ เช่น หนังสือพิมพ์ โทรทัศน์ วิทยุ เป็นต้น ซึ่งข้อมูลที่ต้องการนำเสนอจะต้อง มีการวิเคราะห์ข้อมูล กลั่นกรอง ตรวจสอบให้ละเอียด จนสามารถสรุปผลได้ว่า ความรู้จากแหล่งต่าง ๆ ถูกต้อง และชัดเจนก่อนจึงจะนำเสนอผ่านสื่อเพื่อให้สังคมรับทราบ</li> <li>2. เคารพสิทธิของกันและกัน โดยไม่ละเมิดสิทธิเสรีภาพ วิชาการของผู้อื่น สามารถแสดงออกได้หลายประการ ได้แก่ การมีอิสระในการพูด และเขียนในฐานะพลเมืองผู้หนึ่ง โดยไม่ต้องถูกควบคุมด้วยการเซ็นเซอร์ หรือระเบียบวินัย</li> <li>3. สร้างทัศนคติที่มีเหตุผล ไม่เชื่อหรือยึดถือสิ่งใดสิ่งหนึ่ง เพียงฟังตาม ๆ กันมา</li> <li>4. เป็นผู้คุ้มครองรังจะ ยินดีรับฟังหลักการ ทฤษฎี คำสอน ความเห็นต่าง ๆ ของทุกฝ่ายทุกด้าน ด้วยใจเป็นกลาง</li> <li>5. เมื่อรับฟังทฤษฎี คำสอน ความเห็นต่าง ๆ ของผู้อื่นแล้ว พิจารณาเท่าที่เห็นด้วยปัญญาตนว่า เป็นสิ่งที่มีเหตุผล และเห็นว่าผู้แสดงทฤษฎี คำสอน หรือความเห็นนั้น ๆ เป็นผู้มีความจริงใจ ไม่ลำเอียง มีปัญญา จึงเลื่อมใสรับเอามา เพื่อคิดหาเหตุผลทดสอบความจริงต่อไป</li> <li>6. นำสิ่งที่ใจรับมานั้น มาคิดทดสอบด้วยเหตุผล จนแน่แก่ใจ ตนว่า เป็นสิ่งที่ถูกต้องแท้จริงแน่นอน จนซาบซึ้งด้วยความ มั่นใจในเหตุผลที่ตนมองเห็นแล้ว พร้อมทั้งจะลงมือปฏิบัติ พิสูจน์ ทดลองให้รู้เห็นความจริงประจักษ์ ต่อไป</li> <li>7. ถ้ามีความเคลือบแคลงสงสัย ปรึกษาด้วยใจบริสุทธิ์ มุ่ง ปัญหา</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. มีทัศนคติที่ยึดเอาแบบวิธี และกฎ ข้อบังคับทางราชการ เป็นแบบฉบับในการดำเนินชีวิตในมหาวิทยาลัย</li> <li>2. ผู้บริหารปกครองบุคลากรทางการศึกษา โดยไม่ต้องการให้ แสดงความคิดเห็นในเชิงขัดแย้งกับผู้บังคับบัญชา</li> <li>3. ต่วนตัดสินใจที่ยังไม่เห็นว่าเห็นเป็นเท็จ</li> <li>4. ยืนกรานยึดติดแต่สิ่งที่ตนรู้เท่านั้นว่าถูกต้อง</li> <li>5. อหังการ มมังการ ไม่พิสูจน์เหตุผลให้ชัดเจน เพื่อให้เกิด ศรัทธามั่นคง แน่นแฟ้น เกิดประโยชน์สมบูรณ์ ตามคามหมายที่ยังเคลือบแคลงสงสัย</li> </ol>

จริยธรรมสำหรับผู้ปฏิบัติงาน ในวิทยาลัยฯ	พฤติกรรมตามจริยธรรมที่ควรปฏิบัติ (Do's)	พฤติกรรมตามจริยธรรมที่ไม่ควรปฏิบัติ Don'ts
<b>ข้อ 8</b> <b>ไม่ล่วงละเมิดทางเพศผู้อื่น</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ไม่กระทำความด้วยสายตา เช่น จ้องมองร่างกาย มองซ่อนใต้กระโปรง จ้องมองหน้าอกจนผู้ถูกจ้องรู้สึกอึดอัดหรือไม่สบายใจ จนผู้ที่อยู่รอบข้างรู้สึกเช่นเดียวกัน</li> <li>2. ไม่การกระทำด้วยวาจา เช่น วิชาทศวิจารณ์รูปร่างทรุดทรองที่สื่อไปในทางเพศ ชักชวนให้กระทำการใด ๆ ในที่ลับตา โดยผู้ถูกชักชวนไม่เต็มใจ การพูดเรื่องตลกในเรื่องทางเพศ การพูดจาทะลอม พูดเรื่องลามก</li> <li>3. ไม่การกระทำทางกาย เช่น การสัมผัสรูปร่างผู้อื่น การลูบคลำการถูร่างกายผู้อื่นอย่างมีนัยทางเพศ การฉวยโอกาสกอดรัด การดึงคนมานั่งตัก การตามตื้อโดยที่อีกฝ่ายไม่เล่นด้วย การต้อนเข้ามุม หรือขวางทางเดิน การส่งจูบ การเลียริมฝีปาก การทำท่อน้ำลายหก การแสดงพฤติกรรมที่สื่อไปในทางเพศโดยใช้มือหรือการเคลื่อนไหวร่างกาย</li> <li>4. ไม่การแสดงรูปภาพ วัตถุ และข้อความที่เกี่ยวกับทางเพศ รวมถึงการเปิดภาพโป๊ในที่ทำงานหรือคอมพิวเตอร์ของตน การสื่อข้อความรูปภาพสัญลักษณ์ที่แสดงถึงเรื่องเพศทางอินเทอร์เน็ต เช่น โลกโซเชียล</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ผิวปาก แสดงถึงการล้อเลียนทางเพศอย่างหนึ่ง หมายถึง การแซว ที่ไม่สามารถทราบได้ว่าอีกฝ่ายคิดเห็นอย่างไร ซึ่งมักจะสื่อถึงการแต่งกาย รูปลักษณ์ ของอีกฝ่าย</li> <li>2. พูดจาสองแง่สองง่าม" ที่สื่อไปในทางเพศ ไม่ว่าจะคำผวน หรือคำที่ชวนคิดไปในทางเพศ เป็นคำพูดที่สร้างบรรยากาศไม่ดีในที่ทำงาน หรือในกลุ่มเพื่อน ถือเป็น การคุกคามทางวาจาที่สร้างความอับอายให้แก่ผู้รับคำพูดดังกล่าว หากเป็นพฤติกรรมที่เกิดจากผู้บังคับบัญชาในที่ทำงาน สามารถร้องเรียนได้</li> <li>3. จ้องมองเรือนร่างของอีกฝ่าย ทำให้อีกฝ่ายรู้สึกอึดอัดและรังเกียจ</li> <li>4. ลูบไล้ จับ และแตะต้องร่างกายของอีกฝ่าย</li> <li>5. ส่งข้อความทักหรือส่งรูปไม่เหมาะสมอันนำไปสู่การแสดงออกทางเพศ ถือเป็น การคุกคามทางโลกออนไลน์</li> <li>6. แบล็กเมลล์มักเกิดขึ้นเมื่อถูกล่วงละเมิดทางเพศไปแล้ว โดยการข่มขู่อีกฝ่าย ด้วยเหตุผลที่จะทำร้ายร่างกาย หรือทำให้เสียชื่อเสียง ย่อมทำให้อีกฝ่ายกลัว อาจถูกนำไปสู่การเรียกร้องอื่น ๆ</li> <li>7. แสดงท่าทีหึงหวง ไปบอกทุกคนว่าเป็นแฟน ทั้ง ๆ ที่ไม่ได้มีความสัมพันธ์อะไรกัน</li> <li>8. เอาร่างกายมาขวาง เพื่อให้คุณหยุดคุย หรือหยอกล้อให้คุณชะงัก</li> </ol>
<b>ข้อ 9</b> <b>ใช้สอยทรัพย์สินขององค์กรอย่างคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ดูแลรักษาและใช้ทรัพย์สินของทางราชการให้คุ้มค่า ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด</li> <li>2. สนับสนุนให้เกิดความปลอดภัยในการทำงาน โดยกำหนดระเบียบ วิธีปฏิบัติ และมาตรฐานการทำงานที่ปลอดภัยในการทำงานที่สอดคล้องตามความเสี่ยง ตลอดจนการปรับปรุงสภาพการทำงาน สภาพแวดล้อม วิธีการทำงานที่ปลอดภัย รวมถึง การจัดเครื่องมือและอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยให้กับบุคลากร</li> <li>3. ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับปฏิบัติงาน ควรจะอยู่ภายใต้งบประมาณที่เหมาะสม</li> <li>4. สนับสนุนให้เกิดความปลอดภัยใช้สอยทรัพย์สินขององค์กรอย่างคุ้มค่าในการทำงาน โดยกำหนดระเบียบ วิธีปฏิบัติ และมาตรฐานการทำงานที่ปลอดภัยใน การทำงานที่สอดคล้องตามความเสี่ยง ตลอดจนการปรับปรุงสภาพการทำงาน สภาพแวดล้อม วิธีการทำงานที่ปลอดภัย รวมถึง การจัดเครื่องมือและอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยให้กับบุคลากร</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ขาดการบริหารสินทรัพย์ที่เกิดประสิทธิภาพทำให้สินทรัพย์ของคณะฯ/ วิทยาลัยเกิดความไม่คุ้มค่า และสิ้นเปลืองงบประมาณ</li> <li>2. ขาดวางแผนกำหนดความ ต้องการของสินทรัพย์ และการควบคุมและการบำรุงรักษา สินทรัพย์ ซึ่งเป็นสาเหตุของการใช้ในราชการต่อไป จะทำให้ สิ้นเปลืองค่าใช้จ่ายมาก</li> <li>3. ขาดการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพ ซึ่งเป็นการใช้ทรัพยากรอย่างสิ้นเปลืองไม่เกิดความคุ้มค่า และทำให้สินทรัพย์เหล่านั้นกลายเป็นสินทรัพย์ เสื่อมสภาพเกิดขึ้นในคณะฯ/ วิทยาลัย</li> <li>4. เก็บสินทรัพย์เสื่อมสภาพไว้ตามอาคารเรียนจนทำให้เกิดความไม่สะอาดเรียบร้อยและ ทำลายทัศนียภาพแก่ผู้พบเห็น</li> <li>5. ขาดการจัดทำทะเบียนเบิกจ่าย และไม่มีใบเบิกจ่ายประกอบ และการสำรวจ จัดทำแผน และรายงานแผนผล และรายงานการจัดซื้อจัดจ้าง ครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้างประจำปีงบประมาณ</li> </ol>

จริยธรรมสำหรับผู้ปฏิบัติงาน ในวิทยาลัยฯ	พฤติกรรมตามจริยธรรมที่ควรปฏิบัติ (Do's)	พฤติกรรมตามจริยธรรมที่ไม่ควรปฏิบัติ Don'ts
<b>ข้อ 10</b> <b>อุทิศตนในการปฏิบัติหน้าที่</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ โดยนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง หลักคำสอน ทางศาสนา จรรยาวิชาชีพ มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่และการดำเนินชีวิต</li> <li>2. ปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดีเคารพต่อ กฎหมาย กฎ ระเบียบวินัยทางราชการในการปฏิบัติ หน้าที่ในหน่วยงานของรัฐ</li> <li>3. ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นที่น่าเชื่อถือศรัทธาแก่ประชาชน ปฏิบัติหน้าที่ต่อประชาชน ด้วยความสุภาพอ่อนน้อมถ่อมตน เป็นแบบอย่างที่ดี</li> <li>4. เป็นแบบอย่างที่ดี ให้กับประชาชนในการแต่งกาย สุภาพ เรียบร้อย บุคลิกภาพมีสง่า และรักษาวัฒนธรรมขนบธรรมเนียมอันดีงามของไทย และต้องปฏิบัติตนอย่างเคร่งครัด</li> <li>5. สนับสนุนและเสริมสร้าง วัฒนธรรมในองค์กร อันได้แก่ ผู้นำสังคม สุขสมดุล จิตอาสา</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ฝ่าฝืนศีลธรรมอันดีของประชาชน ศาสนาและประเพณี และไม่ปฏิบัติ เป็นการขัดแย้งระหว่งข้อกำหนดจริยธรรมนี้กับหลักธรรมศาสนาของบุคคลอื่น</li> <li>2. กระทำการอย่างใด อย่างหนึ่งอาจทำให้เสื่อมเสียต่อศีลธรรมอันดีของประชาชนหรือเสื่อมเสียแก่ศักดิ์ศรีของราชการ</li> <li>3. วางตนเป็นไม่เป็นแบบอย่างที่ดีในการปฏิบัติหน้าที่ในการดำรงตน และดำเนินชีวิตด้วยการไม่รักษาเกียรติของข้าราชการ</li> </ol>
<b>ข้อ 11</b> <b>ธำรงไว้ซึ่งชื่อเสียงและเกียรติภูมิของสถาบัน คณะฯ และวิทยาลัยฯ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ โดยนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง หลักคำสอน ทางศาสนา จรรยาวิชาชีพ มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่และการดำเนินชีวิต</li> <li>2. ปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดีเคารพต่อ กฎหมาย กฎ ระเบียบวินัยทางราชการในการปฏิบัติ หน้าที่ในหน่วยงานของรัฐ</li> <li>3. ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นที่น่าเชื่อถือศรัทธาแก่ประชาชน ปฏิบัติหน้าที่ต่อประชาชน ด้วยความสุภาพอ่อนน้อมถ่อมตน เป็นแบบอย่างที่ดี</li> <li>4. เป็นแบบอย่างที่ดี ให้กับประชาชนในการแต่งกาย สุภาพ เรียบร้อย บุคลิกภาพมีสง่า และรักษาวัฒนธรรมขนบธรรมเนียมอันดีงามของไทย และต้องปฏิบัติตนอย่างเคร่งครัด</li> <li>5. สนับสนุนและเสริมสร้าง วัฒนธรรมในองค์กร อันได้แก่ ผู้นำสังคม สุขสมดุล จิตอาสา</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ฝ่าฝืนศีลธรรมอันดีของประชาชน ศาสนาและประเพณีและไม่ปฏิบัติ เป็นการขัดแย้งระหว่งข้อกำหนดจริยธรรมนี้กับหลักธรรมศาสนาของบุคคลอื่น</li> <li>2. กระทำการอย่างใด อย่างหนึ่งอาจทำให้เสื่อมเสียต่อศีลธรรมอันดีของประชาชนหรือเสื่อมเสียแก่ศักดิ์ศรีของราชการ</li> <li>3. วางตนเป็นไม่เป็นแบบอย่างที่ดีในการปฏิบัติหน้าที่ในการดำรงตน และดำเนินชีวิตด้วยการไม่รักษาเกียรติของข้าราชการ</li> </ol>