



แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดขอนแก่น

ประจำปีงบประมาณ 2569

แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์	ขั้นตอนหรือวิธีปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	การติดตาม/ประเมินผล/ การรายงานผล
1.1 ประกาศตนเป็นหน่วยงานที่ เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับ ของขวัญและของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	เพื่อสร้างวัฒนธรรมที่ดีและปลูกฝัง บุคลากรให้ปฏิบัติหน้าที่อย่าง ซื่อสัตย์สุจริต ไม่รับสินบน หมายเหตุ สอดคล้องกับข้อ (7) กลไกและมาตรการในการแก้ไข และป้องกันการทุจริตภายใน หน่วยงาน	1. ประชุมคณะกรรมการ 2. จัดทำประกาศ No Gift Policy ของวิทยาลัย เพื่อ แสดงเจตนารมณ์ 3. จัดประชุมชี้แจงบุคลากร พร้อมประกาศให้บุคลากร ภายในวิทยาลัยและบุคลากร ภายนอกทราบ พร้อมทั้ง ให้บุคลากรในวิทยาลัยลงนาม เพื่อแสดงเจตนารมณ์ของ วิทยาลัย	ตุลาคม 2568 - กันยายน 2569	ไม่ใช้ งบประมาณ	คณะกรรมการ บริหารฯ	1. จัดทำรายงานผลตาม แบบฟอร์ม ป.ป.ช. กำหนด 2. คณะกรรมการบริหารฯ 3. คณะกรรมการ เสริมสร้างคุณธรรมและ ความโปร่งใสภายใน วิทยาลัย เป็นผู้ติดตามและ ประเมินผลการดำเนินการ ในรอบ 6 เดือน
1.2 พัฒนาระบบบริหารและ เครื่องมือในการป้องกันการ ทุจริต	เพื่อลดโอกาสการทุจริตหรือ ทำให้การทุจริตเกิดยากขึ้น หรือไม่เกิดขึ้น หมายเหตุ สอดคล้องกับข้อ (7) กลไกและมาตรการในการแก้ไข	1. พัฒนาและเพิ่มช่องทางการ ร้องเรียนอุทธรณ์และร้องทุกข์ 2. แจกเวียนแนวทาง/ ช่อง ทางการอุทธรณ์และร้องทุกข์ ให้ทราบโดยทั่วถึงกันทั้ง วิทยาลัย	ตุลาคม 2568 - กันยายน 2569	ไม่ใช้ งบประมาณ	คณะกรรมการ บริหารฯ	1. คณะกรรมการบริหารฯ 2. คณะกรรมการ เสริมสร้างคุณธรรมและ ความโปร่งใสภายใน วิทยาลัย เป็นผู้ติดตามและ

แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์	ขั้นตอนหรือวิธีปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	การติดตาม/ประเมินผล/ การรายงานผล
	และป้องกันการทุจริตภายใน หน่วยงาน	3.เปิดเผยข้อมูลในการบริหาร จัดการของวิทยาลัย 4.เพิ่มการมีส่วนร่วมของภาค ประชาชนในการบริหาร จัดการของวิทยาลัย				ประเมินผลการดำเนินการ ทุกรอบ 6 เดือน
2.1 การเสริมสร้าง ความรู้ความเข้าใจและ การปฏิบัติงานที่ เป็นไปตามกฎระเบียบ	เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานในวิทยาลัยทุก คน มีความเข้าใจและสามารถ ปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องตาม กฎระเบียบที่วิทยาลัยกำหนด หมายเหตุ สอดคล้องกับหัวข้อ (4) กระบวนการกำกับดูแลการใช้ ทรัพย์สิน (6) กระบวนการควบคุม ตรวจสอบ การใช้อำนาจและการบริหารงาน บุคคล (7) กลไกและมาตรการในการแก้ไข และป้องกันการทุจริตภายใน หน่วยงาน	จัดประชุมชี้แจงและรับฟัง ความคิดเห็นเกี่ยวกับการใช้ กฎระเบียบต่าง ๆ ของ วิทยาลัย	ตุลาคม 2568 - กันยายน 2569	ไม่ใช้ งบประมาณ	กลุ่มงานบริหาร และ ยุทธศาสตร์	คณะกรรมการเสริมสร้าง คุณธรรมและความโปร่งใส ภายในวิทยาลัย เป็น ผู้ติดตามและประเมินผล การดำเนินการทุกรอบ ไตรมาส

แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์	ขั้นตอนหรือวิธีปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	การติดตาม/ประเมินผล/ การรายงานผล
2.2 จัดทำแนวปฏิบัติขั้นตอน และระยะเวลาในการ ให้บริการที่เหมาะสม	<p>1) เพื่อให้ผู้รับบริการ ได้รับ บริการตามขั้นตอนและ ระยะเวลาที่เหมาะสม และลด ปัญหาการเลือกปฏิบัติที่ไม่ เป็นธรรม</p> <p>2) เพื่อให้ผู้รับบริการทราบถึง แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการเก็บ รักษา การยืม และการคืน ทรัพย์สินของวิทยาลัย หมายเหตุ สอดคล้องกับหัวข้อ (1) กระบวนการปฏิบัติงานที่ โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ (2) การให้บริการและระบบ E- service</p>	<p>1) ศึกษาแนวปฏิบัติหรือ ขั้นตอนการ ให้บริการที่มีอยู่ และ วิเคราะห์ปัญหาการ ให้บริการ</p> <p>2) ปรับปรุงแนวปฏิบัติ ขั้นตอน และระยะเวลาการ ให้บริการที่เหมาะสม</p> <p>3) ทำความเข้าใจกับ ผู้ปฏิบัติงาน เพื่อให้การ ดำเนินการเป็นไปตามที่ กำหนด</p> <p>4) จัดทำแผ่นป้าย ประชาสัมพันธ์ขั้นตอน การขอรับบริการ ณ จุด ให้บริการ</p>	ตุลาคม 2568 - กันยายน 2569	ไม่ใช้ งบประมาณ	ทุกกลุ่มงาน	คณะกรรมการเสริมสร้าง คุณธรรมและความโปร่งใส ภายในวิทยาลัย เป็น ผู้ติดตามและประเมินผล การดำเนินการทูลรอบ ไตรมาส
2.3 การเพิ่มการตรวจสอบและ ให้ความรู้เกี่ยวกับวินัย จรรยาบรรณ และจริยธรรม	เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานในวิทยาลัย ปฏิบัติตามกฎระเบียบของ วิทยาลัยและตามมาตรฐาน จรรยาบรรณและจริยธรรม	1) ประชาสัมพันธ์ช่องทาง แจ้งเรื่อง ร้องเรียนให้ทั่วถึง	ตุลาคม 2568 - กันยายน 2569	ไม่ใช้ งบประมาณ	กลุ่มงานบริหาร และ ยุทธศาสตร์	คณะกรรมการเสริมสร้าง คุณธรรมและความโปร่งใส ภายในวิทยาลัย เป็น

แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์	ขั้นตอนหรือวิธีปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	การติดตาม/ประเมินผล/ การรายงานผล
	<p>หมายเหตุ สอดคล้องกับหัวข้อ (7) กลไกและมาตรการในการแก้ไข และป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน</p>	<p>2) เพิ่มการตรวจสอบการดำเนินงานในด้านต่าง ๆ และมีการรายงานผลต่อผู้บริหาร</p>				<p>ผู้ติดตามและประเมินผล การดำเนินการทุกรอบ ไตรมาส</p>
<p>3.1 ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการจัดทำงบประมาณและการเผยแพร่ข้อมูลงบประมาณ</p>	<p>เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานในวิทยาลัยรับรู้ ข้อมูลงบประมาณ และสามารถติดตามตรวจสอบการเบิกจ่ายงบประมาณ ของส่วนงานหรือหน่วยงานที่สังกัดได้</p> <p>หมายเหตุ สอดคล้องกับหัวข้อ (5) กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง</p>	<p>1)กลุ่มงานยุทธศาสตร์และแผนงานประสานกับส่วนงาน/หน่วยงานต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมให้ผู้ปฏิบัติงานในสังกัดได้มีส่วนร่วมหรือแสดงความคิดเห็นในการจัดทำงบประมาณประจำปี</p> <p>2)กลุ่มงานยุทธศาสตร์และแผนงานกำหนดแนวทางการเผยแพร่ข้อมูลงบประมาณของแต่ละส่วนงานและหน่วยงาน และมีการรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ทุกไตรมาส</p>	<p>ตุลาคม 2568 - กันยายน 2569</p>	<p>ไม่ใช้งบประมาณ</p>	<p>ฝ่ายยุทธศาสตร์และแผนงาน</p>	<p>คณะกรรมการบริหารวิทยาลัย</p>

แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์	ขั้นตอนหรือวิธีปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	การติดตาม/ประเมินผล/ การรายงานผล
3.2 กำหนดขอบเขตการมอบอำนาจและการควบคุมการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาในระดับต่าง ๆ	<p>เพื่อให้การใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชา ในเรื่องต่าง ๆ เช่น การประเมินผลการดำเนินงาน หรือการมอบหมายงาน หรือการส่งเสริมพัฒนาผู้ปฏิบัติงานเป็นต้น เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล</p> <p>หมายเหตุ สอดคล้องกับหัวข้อ</p> <p>(4) กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สิน</p> <p>(6) กระบวนการควบคุม ตรวจสอบ การใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล</p> <p>(7) กลไกและมาตรการในการแก้ไข และป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน</p>	<p>ทบทวนการกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ หรือเงื่อนไขที่เกี่ยวข้องกับการตัดสินใจในเรื่องต่าง ๆ ให้มีความชัดเจน เป็นธรรม และลดการใช้ดุลยพินิจ</p>	ตุลาคม 2568 - กันยายน 2569	ไม่ใช้ งบประมาณ	คณะกรรมการบริหารฯ	คณะกรรมการบริหาร วิทยาลัย
3.3 การเปิดเผยข้อมูลตามเกณฑ์การประเมินของสำนักงานป.ป.ช.	<p>เพื่อให้การเปิดเผยข้อมูลมีความครบถ้วน ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด</p>	<p>คณะกรรมการเสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสภายในวิทยาลัย จัดประชุม</p>	ตุลาคม 2568 - กันยายน 2569	ไม่ใช้ งบประมาณ	คณะกรรมการบริหารวิทยาลัย	คณะกรรมการบริหาร วิทยาลัย

แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์	ขั้นตอนหรือวิธีปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	การติดตาม/ประเมินผล/ การรายงานผล
	<p>หมายเหตุ สอดคล้องกับหัวข้อ (3) ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร</p>	<p>ชี้แจงทำความเข้าใจกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการเปิดเผยข้อมูล หรือการรายงานผลการดำเนินงานในด้านต่าง ๆ ตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด</p>				
<p>4.1 การสื่อสารและการทำความเข้าใจกฎระเบียบหรือแนวปฏิบัติของวิทยาลัย</p>	<p>เพื่อให้ผู้รับบริการ ทั้งที่เป็นบุคคลภายนอกและผู้ปฏิบัติงานในวิทยาลัยเกิดการรับรู้และเข้าใจ กฎเกณฑ์ต่าง ๆ อย่างชัดเจน</p> <p>หมายเหตุ สอดคล้องกับหัวข้อ (4) กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สิน</p> <p>(6) กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล</p>	<p>1) จัดทำหนังสือเวียนแจ้งบุคลากรภายในทราบเกี่ยวกับกฎระเบียบต่างๆ</p> <p>2) เชิญประชุมผู้ที่เกี่ยวข้องกับการบังคับใช้กฎระเบียบนั้น ๆ เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจและสามารถปฏิบัติให้เป็นไปตามที่วิทยาลัยกำหนด</p> <p>3) จัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ให้บุคคล ภายนอกได้รับทราบถึงกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>ตุลาคม 2568 - กันยายน 2569</p>	<p>ไม่ใช้งบประมาณ</p>	<p>ทุกกลุ่มงาน</p>	<p>คณะกรรมการบริหารวิทยาลัยติดตามและรายงานผล ทูลรอบไตรมาส</p>

แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์	ขั้นตอนหรือวิธีปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	การติดตาม/ประเมินผล/ การรายงานผล
	(7) กลไกและมาตรการในการแก้ไข และป้องกันการทุจริตภายใน หน่วยงาน					
4.2 การประชาสัมพันธ์ ช่องทางการติดต่อสื่อสารกับ วิทยาลัย ที่หลากหลายและ ชัดเจน	เพื่อสร้างช่องทางการสื่อสาร แบบ ๒ ทางที่มีประสิทธิภาพ และสามารถให้ผู้รับบริการ กลุ่มต่าง ๆ สามารถสื่อสารกับ วิทยาลัย ได้อย่างสะดวก หมายเหตุ สอดคล้องกับหัวข้อ (1) กระบวนการปฏิบัติงานที่ โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ (3) ช่องทางและรูปแบบการ ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูล ข่าวสาร	1) สำรวจจำนวนผู้เข้าใช้งาน ในช่องทางการสื่อสารแต่ละ ช่องทาง และวิเคราะห์ปัญหา อุปสรรคที่เกิดขึ้น 2) ปรับปรุงและพัฒนาช่อง ทางการสื่อสารเหล่านั้นให้ สามารถเข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย ได้ 3) ทำการประชาสัมพันธ์ ช่องทางการติดต่อสื่อสาร ให้ กลุ่มเป้าหมายทราบอย่าง ทั่วถึง	ตุลาคม 2568 - กันยายน 2569	ไม่ใช้ งบประมาณ	งาน ประชาสัมพันธ์	คณะกรรมการเสริมสร้าง คุณธรรมและความโปร่งใส ภายในวิทยาลัย เป็น ผู้ติดตามและประเมินผล การดำเนินการทุกรอบ ไตรมาส

ข้อจำกัดและแนวทางการแก้ไข

ในการดำเนินการตามเกณฑ์การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด พบข้อจำกัดสำคัญสรุปได้ ดังนี้

1. ความหลากหลายของกลุ่มเป้าหมาย

เนื่องด้วยกลุ่มเป้าหมายของวิทยาลัย มีความหลากหลาย เช่น กรณีของผู้รับบริการภายนอก ซึ่งจะประกอบด้วย กลุ่มนักเรียนและนิสิต กลุ่มผู้ประกอบการ กลุ่มชุมชน กลุ่มผู้ประกอบการที่เข้ามาดำเนินการภายในวิทยาลัย (ร้านค้า) กลุ่มผู้ประกอบการที่วิทยาลัยมีการจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุ กลุ่มผู้ประกอบการที่วิทยาลัยมีการให้บริการวิชาการหรือทำกิจกรรมร่วมกัน และกลุ่มหน่วยงานภาครัฐทั้งในระดับประเทศและระดับท้องถิ่น เป็นต้น ดังนั้น ในการประเมินตามเกณฑ์ EIT บางประเด็น อาจพบข้อคำถามที่กลุ่มเป้าหมายกลุ่มหนึ่งสามารถตอบคำถามได้ แต่กลุ่มเป้าหมายกลุ่มอื่น ๆ ไม่สามารถตอบคำถามได้ เช่น การให้บริการโดยใช้ระบบ E-service อาจถูกใช้โดยกลุ่มเป้าหมายเพียงบางกลุ่มเท่านั้น หรือกรณีคำถามเกี่ยวกับการมีส่วนร่วมในการพัฒนาการดำเนินงาน ซึ่งจะมีกลุ่มเป้าหมายบางกลุ่มที่มีส่วนร่วมในการพัฒนาวิทยาลัยเท่านั้น ในขณะที่กลุ่มเป้าหมายกลุ่มอื่น อาจจะไม่ได้มีส่วนเกี่ยวข้องโดยตรงกับกิจกรรมของวิทยาลัย เป็นต้น

2. ความซ้ำซ้อนของเกณฑ์การประเมินและการตีความ

วิทยาลัย เคยได้รับคำถามเกี่ยวกับวัตถุประสงค์และความหมายของข้อคำถามตามแบบประเมินตามเกณฑ์ EIT และ IIT รวมทั้งระดับเกณฑ์การประเมิน กล่าวคือ ในกรณีวัตถุประสงค์และความหมาย ผู้ตอบแบบสอบถามไม่เข้าใจความหมายของข้อคำถามบางข้อและไม่สามารถตอบหรือให้ความเห็นกับคำถามนั้น ๆ ได้ เช่น กรณีเป็นข้อคำถามที่ให้เปรียบเทียบการให้บริการของเจ้าหน้าที่ในปีที่ผ่านมาเทียบกับปีที่ทำการประเมิน โดยผู้ตอบแบบสอบถามอาจเพียงมีโอกาสติดต่อหรือร่วมกิจกรรมกับวิทยาลัย เป็นครั้งแรก จึงไม่สามารถตอบคำถามได้ เป็นต้น หรือในกรณีของระดับเกณฑ์การประเมิน ผู้ตอบแบบสอบถามได้ตั้งคำถามว่าเกณฑ์ในแต่ละระดับ มีความแตกต่างกันอย่างไร เป็นต้น จากกรณีดังกล่าวนี้ วิทยาลัย ไม่สามารถดำเนินการชี้แจงใด ๆ ได้ และส่งผลกระทบต่อการวิเคราะห์ผลการประเมินที่แท้จริง รวมทั้งการกำหนดแนวทางการปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงาน

จากข้อจำกัดข้างต้น วิทยาลัยฯ ได้ใช้วิธีการดำเนินการและขั้นตอนต่าง ๆ ตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส เพื่อเป็นแนวทางในการแก้ไขปัญหาข้อจำกัด และเป็นแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินการตามเกณฑ์การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนดต่อไป